



Die Hochschule Darmstadt sucht im in der Zentralen Organisationseinheit IT-DuA zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet eine*n

Teamleitung im Bereich Webdienste (100 %)

Kennziffer: 85/2023 K.5

Ihre Aufgaben:

- Leitung des Team „Webdienste“
- Sicherstellung von reibungslosen Abläufen im Team durch Koordination, Strukturierung und Organisation der Arbeitsabläufe, Entwicklung effizienter Arbeitsprozesse und Qualitätsmanagement sowie Aktualisierung eines Handbuchs und von Schulungsangeboten für Redakteure
- Analyse von neuen Anforderungen mit folgenden Aufgaben:
 - Erstellung von Anforderungsanalysen, Konzepten und Aufwandsschätzungen für funktionale Erweiterungen sowie die Planung der Umsetzung
 - Entwickeln der zukünftigen Webauftritte, Betreuung der h_da geförderten und entwickelten Erweiterungen
 - Konzeptionelle Weiterentwicklung, Planung und Anpassung des TYPO3-Auftritts der Hochschule Darmstadt und administrative Betreuung aller dazugehöriger Server
 - Recherche von funktionalen Anforderungen an das Inter- und Intranet sowie Umsetzung der neuen Erkenntnisse in enger Kooperation mit Anforderern
- Beratung und Support von Redakteuren aus Verwaltung und Fachbereichen, mit u.a. Schulungen
- Steuerung von externen Dienstleistern inkl. Erstellen von Pflichtenheften
- Koordination des Hochschulverbundes in der TYPO3-Umgebung (T3AC) als Bestandteil des TYPO3 Academic Committee, sowie Teilnahme an Tagungen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium (Diplom FH oder Bachelor)
- mind. 3 Jahre Berufserfahrung in einemvergleichbaren Arbeitsbereich der Webentwicklung/-administration
- Führungserfahrung von Vorteil
- Sehr gute TYPO3-Kenntnisse
- Sehr gute PHP und TYPO-Script-Kenntnisse
- Sehr gute HTML, JavaScript, Sass und CSS-Kenntnisse
- Gute SQL-Kenntnisse (MySQL)
- Gute Kenntnisse in der Administration eines Apache-Servers unter Linux
- Gute Kenntnisse von Webseitenanalyse Software (z.B. Matomo)
- Gute Kenntnisse von Suchmaschinen wie Solr
- Sehr gute Deutsch Kenntnisse in Wort und Schrift (C1 Niveau)
- Hohe soziale Kompetenz
- Teamfähigkeit
- Hohe Motivation, Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft
- Sehr gute organisatorische und kommunikative Fähigkeiten

- Ausgeprägtes kunden- und serviceorientiertes Verhalten
- Gender- und Diversitykompetenz werden vorausgesetzt

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 12 des Tarifvertrages für die Beschäftigten des Landes Hessen (TV-H).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

An der Hochschule Darmstadt besteht ein Frauenförder- und Gleichstellungsplan. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Männern und Frauen und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereiches des Frauenförder- und Gleichstellungsplans zu beseitigen, ist die Hochschule Darmstadt an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Die h_da ist mit dem Gütesiegel „Familienfreundliche Hochschule Land Hessen“ des Hessischen Ministeriums des Innern und für Sport ausgezeichnet und bietet ihren Beschäftigten für die Jahre 2024-2026 für die Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs freie Fahrt in Form eines hessischen Landestickets.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der o.g. Kennziffer bis **zum 03.10.2024** an die

Hochschule Darmstadt
Personalabteilung,
Schöfferstr. 3
64295 Darmstadt



oder

per E-Mail mit Anhang im pdf-Format an karriere@h-da.de

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeits- & Abschlusszeugnisse) nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.