



Die Hochschule Darmstadt sucht in der Zentralen Organisationseinheit Qualitätsmanagement Studium und Lehre (QmSL) zum nächstmöglichen Zeitpunkt **unbefristet** eine*n

Referent*in Qualitätsmanagement (50%)

Kennziffer: 428/2025 S.2.1

Ihre Aufgaben:

- Weiterentwicklung von Konzepten zur Qualitätssicherung von Studiengängen mit besonderem Profilanspruch, besonders Studiengänge aus dem Bereich der Weiterbildung sowie duale Studiengänge, Zertifikatsstudiengänge und Zertifikate. Darunter fällt:
 - Unterstützung der Entwicklung und Umsetzung innovativer akkreditierungsfähiger Formate im Bereich der Weiterbildungsstudiengänge
 - Unterstützung der Entwicklung, Abstimmung und Umsetzung von qualitätssichernden Formaten für Zertifikate im Rahmen des Gesamt-QM-Systems der h_da
 - Erarbeitung, Abstimmung und Umsetzung von qualitätssichernden Formaten für Micro Credentials im Rahmen des Gesamt-QM-Systems der h_da
 - Erarbeitung, Abstimmung und Umsetzung hochschulweiter Standards und Prozesse sowie Konzeptpapiere und Verfahrensdokumente
- Einführung von Konzepten zur Qualitätssicherung von Studiengängen mit besonderem Profilanspruch, besonders Studiengänge aus dem Bereich der Weiterbildung sowie duale Studiengänge, Zertifikatsstudiengänge und Zertifikate. Darunter fällt:
 - Beratung und Unterstützung der Fachbereiche bei der Planung und Einführung von Studiengängen mit besonderem Profilanspruch sowie Zertifikaten
 - Vorbereitung und Begleitung bei Akkreditierung und anderen Maßnahmen der Qualitätssicherung und -entwicklung
- Weiterentwicklung und Implementierung eines Konzepts zur Qualitätssicherung überfachlicher Angebote im Rahmen der Studiengänge der Hochschule Darmstadt
- Prozessmanagement und Begleitung von Studiengang Lifecyclen im Rahmen des internen Qualitätsmanagements
- Beratung der Fachbereiche bei der Weiterentwicklung von Studiengängen

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (Bachelor oder FH-Diplom)
- mehrjährige Berufserfahrung im Qualitäts- oder Wissenschaftsmanagement
- Erfahrung in Beratungsarbeit
- Erfahrung im Bereich Projektmanagement
- Fundierte Kenntnisse über den aktuellen nationalen und internationalen Stand im Bereich Zertifikate und Micro Credentials,
- Gute Kenntnisse des Bereichs hochschulische Weiterbildung und Hochschulzertifikate
- Gute Kenntnisse der Bildungs- und Studiensysteme im Hochschulbereich
- Sehr gute organisatorische und zielgruppengerechte kommunikative Fähigkeiten

- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Konzeptionelles sowie lösungsorientiertes Denken und Arbeiten
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Fähigkeit zu konzeptionellem und lösungsorientiertem Denken und Arbeiten
- Analysefähigkeit
- Durchsetzungs-/ Konflikt- und Kritikfähigkeit
- Flexibilität und Serviceorientierung
- Teamfähigkeit
- Einfühlungsvermögen für studiengangspezifische Besonderheiten
- Gender- und Diversitykompetenz werden vorausgesetzt

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 11 des Tarifvertrages für die Beschäftigten des Landes Hessen (TV-H).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

An der Hochschule Darmstadt besteht ein Frauenförder- und Gleichstellungsplan. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Männern und Frauen und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereiches des Frauenförder- und Gleichstellungsplans zu beseitigen, ist die Hochschule Darmstadt an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert.

Die h_da ist mit dem Gütesiegel „Familienfreundliche Hochschule Land Hessen“ des Hessischen Ministeriums des Innern und für Sport ausgezeichnet und bietet ihren Beschäftigten für die Jahre 2025-2026 für die Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs freie Fahrt in Form eines hessischen Landestickets.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum **17.10.2025** an die

Hochschule Darmstadt
Personalabteilung,
Schöfferstr. 3
64295 Darmstadt



oder

per **E-Mail mit Anhang im pdf-Format** an karriere@h-da.de

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeits- & Abschlusszeugnisse) nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.