



Die Hochschule Darmstadt sucht in der Zentralen Organisationseinheit Servicezentrum Forschung und Transfer (SFT) im Sachgebiet Transfer zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet eine*n

Referent*in Transfer und Third Mission (100 %)

Kennziffer: 268/2024 FN.1

Wissens- und Technologietransfer und Third Mission gehören zu den zentralen Aufgaben unserer Hochschule. In enger Kooperation mit den Forschenden und Lehrenden stellt sich die Hochschule Darmstadt durch die Entwicklung zukunftsorientierter und nachhaltiger Lösungen den Herausforderungen in Wissenschaft, Wirtschaft und Gesellschaft. Als eine zentrale Schnittstelle zwischen den internen und externen Akteur*innen kommt dem Bereich Transfer daher eine bedeutende Aufgabe zu. Hier ist die ausgeschriebene Stelle angesiedelt.

Die Aufgaben reichen von der Initiierung und Pflege von Netzwerken, der Sichtbarmachung der Hochschule über das Thema Gründungsförderung bis hin zum Engagement der Hochschule für die Gesellschaft im Bereich der Third Mission. Vor dem Hintergrund eines sich stets wandelnden Umfeldes sucht die Hochschule daher immer wieder neue und innovative Möglichkeiten, den Wissens- und Technologietransfer und Third Mission zu fördern.

Ihre Aufgaben:

- Entwicklung und Konzeption von Maßnahmen und Formaten zur kontinuierlichen Weiterentwicklung des Bereiches Transfer und Third Mission
- Scouting von Finanzierungsmöglichkeiten und Einwerben von Drittmitteln
- Konzeption, Ausbau und Weiterentwicklung der Third Mission-Aktivitäten der Hochschule
- Eigenständige Durchführung von Third Mission- und Transferaktivitäten
- Fortlaufende Evaluation der Maßnahmen und Formate

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master oder Universitätsdiplom)
- Erfahrung im Bereich Wissens- und Technologietransfer
- Erfahrung im Projektmanagement und der Projektbetreuung
- Erfahrung in und Freude an der Netzwerkarbeit
- Sicherer Umgang mit MS Office
- Sehr gute Deutsch- und gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Erfahrung im Bereich Third Mission von Vorteil
- Erfahrung in der Konzeption und Durchführung von Veranstaltungen von Vorteil
- Selbstständige, strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Kooperations-, Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Gender- und Diversity-Kompetenz

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 13 des Tarifvertrages für die Beschäftigten des Landes Hessen (TV-H).

Für fachliche Fragen können Sie sich sehr gerne an Dr. Frank Möller wenden (Tel.: +49.6151.533-60593 oder frank.moeller@h-da.de).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

An der Hochschule Darmstadt besteht ein Frauenförder- und Gleichstellungsplan. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Männern und Frauen und der gesetzlichen Maßgabe, die Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereiches des Frauenförder- und Gleichstellungsplans zu beseitigen, ist die Hochschule Darmstadt an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Die h_da ist mit dem Gütesiegel „Familienfreundliche Hochschule Land Hessen“ des Hessischen Ministeriums des Innern und für Sport ausgezeichnet und bietet ihren Beschäftigten für die Jahre 2024-2026 für die Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs freie Fahrt in Form eines hessischen Landestickets.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum **08.08.2024** an die

Hochschule Darmstadt
Personalabteilung,
Schöfferstr. 3
64295 Darmstadt



oder

per **E-Mail mit Anhang im pdf-Format** an karriere@h-da.de

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeits- & Abschlusszeugnisse) nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.