



Die **Hochschule Darmstadt** sucht in der **Zentralen Organisationseinheit Bau und Liegenschaften** im **Sachgebiet Bewirtschaftung** zum nächstmöglichen Zeitpunkt unbefristet eine*n

**Mitarbeiter*in im Gebiet der softwaregestützten Bewirtschaftung und Verwaltung der
Liegenschaften der h_da (100 %)
Kennziffer: 214/2025 K.4.2**

Ihre Aufgaben:

- Umsetzung und Weiterentwicklung verschiedener Softwarelösungen zur digitalen Abbildung und Verwaltung des infrastrukturellen Gebäudemangements, des Flächenmanagements, des Betriebs und der Instandhaltung der Gebäude der h_da
- Fachliche Steuerung der Digitalisierungsprojekte der ZOE Bau und Liegenschaften
- Prozessmanagement für die Aufgaben der ZOE Bau und Liegenschaften
- Daten- und Dokumentenmanagement: Umsetzung einer digitalen Raumdatenbank und Planverwaltung
- Flächenmanagement, Flächenbedarfsberechnungen
- Leit- und Orientierungssystem (LOS), Beschilderungen
- Abwesenheitsvertretung bei den Aufgaben der Parkraumbewirtschaftung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium mit informationswissenschaftlicher Ausrichtung (Bachelor oder FH-Diplom)
- Sehr gutes technologisches Verständnis
- Gute Fähigkeiten zur interdisziplinären Projektarbeit und Kommunikation
- Analytisches, konzeptionelles sowie lösungsorientiertes Denken und Arbeiten
- Bereitschaft, sich in verschiedene Fachgebiete einzuarbeiten
- Von Vorteil sind:
 - Erfahrung in Digitalisierungsprojekten
 - Erfahrung im Facility Management oder Immobilienmanagement
 - Kenntnisse in der Anwendung von CAD-, CAFM-Programmen und SAP-Modulen
- Sicherer Umgang mit dem MS Office-Paket
- Sehr gute deutsche Sprachkenntnisse in Wort und Schrift (erstsprachlich, deutschsprachiger Hochschulabschluss oder ein Zertifikat mindestens auf Niveau C1)
- Selbstständige, sorgfältige und dienstleistungsorientierte Arbeitsweise
- hohe Teamfähigkeit und kommunikative Kompetenz
- Verantwortungsbewusstsein und Einsatzbereitschaft
- Führerschein Klasse B
- Gender- und Diversitykompetenz werden vorausgesetzt

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe II des Tarifvertrages für die Beschäftigten des Landes Hessen (TV-H).

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

An der Hochschule Darmstadt besteht ein Frauenförder- und Gleichstellungsplan. Im Rahmen der tatsächlichen Durchsetzung der Gleichberechtigung von Männern und Frauen und der gesetzlichen Maßgabe, die

Unterrepräsentanz von Frauen innerhalb des Geltungsbereiches des Frauenförder- und Gleichstellungsplans zu beseitigen, ist die Hochschule Darmstadt an der Bewerbung von Frauen besonders interessiert. Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.

Die h_da ist mit dem Gütesiegel „Familienfreundliche Hochschule Land Hessen“ des Hessischen Ministeriums des Innern und für Sport ausgezeichnet und bietet ihren Beschäftigten für die Jahre 2025-2026 für die Nutzung des öffentlichen Personennahverkehrs freie Fahrt in Form eines hessischen Landestickets

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit den üblichen Unterlagen unter Angabe der o.g. Kennziffer bis zum **10.07.2025** an die

Hochschule Darmstadt
Personalabteilung,
Schöfferstr. 3
64295 Darmstadt



oder

per **E-Mail mit Anhang im pdf-Format** an karriere@h-da.de

Bitte reichen Sie Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Arbeits- & Abschlusszeugnisse) nur in Kopie ein, da diese nach Abschluss des Auswahlverfahrens unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen vernichtet werden.